



Pensionato  
São Francisco de Assis

## Pensionato São Francisco de Assis

Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris

CNPJ: 49.052.533/0003-78

### PLANO DE TRABALHO - 2021

#### RESGATE DA DIGNIDADE NA MELHOR IDADE

##### 1. Identificações:

1.1 **Nome da Instituição:** Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris

1.2 **Endereço:** Rua Stella Maris, 351 - Bairro: Itapegica - CEP: 07041-020

**Site:** <http://hospitalstellamaris.com.br/>

**E-mail da Instituição:** noliveira@hsmguarulhos.com.br

**Telefone da instituição:** (11) 2423-8500

1.3 **Vigência do mandato da diretoria atual:** 24/05/2018 até 23/05/2024

**Nome da Representante Legal:** Ir. Vitória Nazareth de Oliveira

**RG:** 9.637.952-2 - **CPF:** 001.418.908-94 - **Telefone:** 2423-8500 - **Celular:** (11) 98974-1218

##### 1.4 Identificação:

(X) Atendimento - Proteção Social Especial de Alta Complexidade/Serviço de Acolhimento Institucional para idosos.

##### 1.5. Sede:

**Número da Inscrição no CMAS:** 023 – **Município:** Guarulhos/SP

**Finalidade Estatutária:** Tem por núcleo de suas finalidades, em sintonia com a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), a Lei de diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) e o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA):

- Oferecer e desenvolver atividades e serviços de assistência educacional, assistencial e de assistência à saúde; promover ações beneficentes e filantrópicas no atendimento de seus assistidos e destinatários, na promoção da coletiva e do bem comum, com a concessão de uso de seus bens móveis e imóveis.

##### 2. Unidade Executora:

2.1 **Nome:** Pensionato São Francisco de Assis

2.2 **Endereço:** Rua Freire de Andrade, 362 - Jardim Vila Galvão – CEP 07054-000

**Telefone da unidade executora:** (11) 2452-6472 / 2452-5746

**Site:** [pensionatosfa.com.br](http://pensionatosfa.com.br)

**E-mail da unidade executora:** [contato@pensionatosfa.com.br](mailto:contato@pensionatosfa.com.br)

**Número de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ):**

49.052.533/0003-78

**Data de inscrição no CNPJ:** 23/03/1976

Recabi em 30.09.2021  
SAS 01.10 - Jiliana



Pensionato  
São Francisco de Assis

## **Pensionato São Francisco de Assis**

*Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris*

CNPJ: 49.052.533/0003-78

### **Conta Bancária para Parceria**

#### **RECURSO FEDERAL**

Banco do Brasil

**Agência:** 3222-0 - **Conta Corrente:** 3754-0

#### **2.3 Imóvel onde funciona o Serviço é:**

(X) Próprio

#### **2.4 A unidade executora fica aberta quantas horas por semana?**

(X) Ininterrupto (24h/dia 7 dias/semana)

#### **2.5 Quais dias da semana a unidade funciona?**

(X) Ininterrupto para atendimento (24h/dia 7 dias/semana) e para visitas das 9h às 18h.

#### **2.6 Identificação do Serviço/ Programa/ Benefício Socioassistencial/ Proteção:**

Proteção Social Especial de Alta Complexidade: Serviço de Acolhimento Institucional de Longa Permanência para idosos- ILPI

#### **2.7 Responsáveis:**

##### **PELA COORDENAÇÃO TÉCNICA**

Nome completo: Thaianne Amanda da Silva – Assistente Social/ Responsável Técnica

CPF: 385.288.458-69 - RG: 44.817.474-1 Número do registro profissional: CRESS 51915

Telefone para contato: (11) 2485-4344 - celular: (11) 95403-0188

E-mail: [tecnicos@pensionatosfa.com.br](mailto:tecnicos@pensionatosfa.com.br)

##### **PELA EXECUÇÃO - PRESTAÇÃO DE CONTAS – COORDENADOR GERAL**

Nome completo: Wladimir Maciel Belarmino –

Gerente Administrativo – Coordenador Geral

CPF: 173.344.138-73 - RG: 23.507.576-0

Telefone para contato: (11) 2452-6472 - celular: (11) 95923-8444

E-mail: [adm.pensionato@pensionatosfa.com.br](mailto:adm.pensionato@pensionatosfa.com.br)





### **3. Detalhamento do Serviço**

#### **Descrição da realidade - Objetivo do Plano a partir de diagnósticos:**



O Pensionato São Francisco de Assis, departamento da Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris, é uma Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI, filantrópica, com capacidade para acolher 78 idosos, em suíte privativas, possui um quadro de profissionais capacitados para atender este público e está situado no Jardim Vila Galvão, em Guarulhos/SP.

A instituição completou no dia 31 de julho, deste ano, 40 anos de fundação e vem desenvolvendo ações que visam a qualidade de vida da população idosa, residente no município, em consonância com a lei a 10.471 de 01/10/2003 do Estatuto do Idoso.

O acolhimento na instituição é destinado a idosos em situação de fragilidade social, idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, impossibilitados de se autossustentar, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos do Município de Guarulhos, sendo idosos nos graus de dependência I, II e III.

Considerando o crescimento significativo da população idosa no município, é fundamental a manutenção das parcerias entre o poder público e as instituições voltadas à promoção e proteção dos direitos da pessoa idosa, especialmente os serviços de acolhimento institucional para os idosos em situação de fragilidade ou risco social, que apresentem vulnerabilidade socioeconômica e que estejam impossibilitados para o auto cuidado e sustento e/ou permanecer no convívio familiar.

O aumento da expectativa de vida é, sem dúvidas, uma conquista da humanidade, porém existe uma exigência de reformulação dos serviços de acolhimento institucional, com foco no atendimento a esse segmento populacional contemporâneo, necessidade de qualificar os serviços ofertados, de forma que as instituições ampliem suas perspectivas de atendimento para além do “acolhimento asilar” buscando desenvolver ações de reabilitação e cuidados com a saúde física, cognitiva e mental, desenvolvendo ações que permitam o desenvolvimento e a adaptação de funções, favorecendo maior autonomia e independência do idoso e para isso se faz indispensável a parceria com o poder público, disponibilizando apoio técnico e financeiro para a execução dos serviços.



A doença pelo Novo Coronavírus – COVID 19, identificada no final de 2019, se proliferou pelo mundo causando milhares de mortes e no Brasil, infelizmente, já atingiu a marca de quase 600 mil vidas perdidas.

Estudos apontam que o vírus que causa a COVID-19 é transmitido principalmente por meio de gotículas geradas quando uma pessoa infectada tosse, espirra ou exala. Essas gotículas são muito pesadas para permanecerem no ar e são rapidamente depositadas em pisos ou superfícies.

Além de ampliar o número de vezes de higienização nos ambientes comuns, a instituição está adquirindo os equipamentos de proteção individuais (EPIs) necessários, aferindo a temperatura de todos os colaboradores e visitantes ao adentrar na instituição, antes de iniciar o expediente, orientando os profissionais para mantê-los informados.

### **Objetivo Geral**

Acolher idosos em situação de fragilidade social e/ou vulnerabilidade socioeconômica e/ou risco social, impossibilitados de se auto sustentar e/ou de conviver com a família, nos graus de dependência I, II e III.

### **Objetivos Específicos**

- Acolher e garantir a proteção integral, respeitando as limitações, a identidade e a privacidade da pessoa idosa, assegurando um ambiente de harmonia e dignidade;
- Cooperar para prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos
- Contribuir para o aumento da capacidade funcional para a realização de atividades da vida diária;
- Possibilitar o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas;
- Promover a participação da família na atenção ao idoso em situação de acolhimento institucional.
- Manter o espaço para moradia em condições de segurança, assim como os demais ambientes, de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.
- Contribuir para prevenção da proliferação do vírus COVID-19;
- Garantir a proteção à vida e à saúde, de acordo com o Artigo 9º do Estatuto do Idoso.





## Pensionato São Francisco de Assis

Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris

CNPJ: 49.052.533/0003-78

Pensionato  
São Francisco de Assis

### Infraestrutura Física Existente:

ANDAR	ESPAÇO	MOBILIÁRIO
Térreo Entrada Principal	1 capela	Bancos e altar
	1 secretaria	3 Mesas, 3 computadores, 2 impressoras, arquivos diversos e o sistema de monitoramento das câmeras.
	1 sala de atendimento dos técnicos	Mesa 12 cadeiras, 3 computadores, arquivos de prontuários, armários e TV.
	2 banheiros	
	1 sala de reunião/ atendimentos individuais	2 mesas, 1 computador, 2 impressoras, 5 lugares em sofá e 1 armário.
Térreo Entrada Lateral	Garagem 1 área externa com jardim, horta e árvores frutíferas.	
	1 salão de atividades	Mesas e cadeiras para convivência e jogos nos grupos informais; 1 mesa grande com 12 lugares; 1 mesa pequena 3 lugares para as oficinas de terapia ocupacional; TV 75', 17 lugares em sofás e poltronas; 1 esteira, 2 bicicletas ergométricas e 1 aparelho de musculação.
	1 sala para Atividades de Artesanato	Armários e prateleiras para armazenamento de materiais e produção dos usuários
	1 sala de conforto dos funcionários	12 lugares em sofá
	1 sala de fisioterapia	Tablado e diversos equipamentos
	1 suíte para hóspedes	2 camas
	1 banheiro feminino com vestiário para funcionárias e armários	
	1 banheiro feminino adaptado para usuárias	
	1 banheiro masculino adaptado para usuários	
	1 almoxarifado para material de enfermagem	
	1 almoxarifado para material de higienização	
	1 almoxarifado para gêneros alimentícios	
	1 refeitório para pensionistas e funcionários	12 mesas com 4 cadeiras, 1 geladeira e 1 micro-ondas.
	1 cozinha	Fornos, fogão, freezer.
	1 refeitório das irmãs	Mesa 10 cadeiras
	1 cozinha das irmãs	Mesa 3 cadeiras, forno, fogão e geladeira.
	1 lavanderia das irmãs	Máquina de lavar doméstica
	1 lavanderia	Máquina de lavar, secar e centrifuga industrial.
	2 câmaras frigorífica	
	1 Elevador para 3 andares	
1º andar	39 suítes	Mobiliadas
	1 sala de estar	12 lugares em sofá, 7 poltronas reclináveis e 01 TV
	1 posto de material de limpeza	
	1 posto de enfermagem	
Intermediário	Clausura - 6 suítes e sala de estar	
2º andar	39 suítes mobiliadas	Mobiliadas
	1 sala de Atendimento Técnico	Poltrona, mesa e cadeira.
	1 sala de estar	10 lugares em sofás, 7 poltronas reclináveis e 01 TV.
	1 posto de enfermagem	



**Acessibilidade:** A instituição conta com rampas de acesso aos dormitórios e sala de convivência, corrimão e um elevador para 3 andares. As 78 suítes possuem barras de segurança nos banheiros e luz de emergência.

**Condições e Formas de Acesso do Usuários e Famílias Cobertura de Atendimento do Serviço:** Demandas encaminhadas pelos CRAS, CREAS, ou rede de serviços socioassistenciais, demais políticas públicas ou órgãos do sistema de garantia de direitos às vagas públicas, conforme procedimento do Edital de Chamamento Capítulo IV – Da Gestão das Vagas Públicas.

**Capacidade de atendimento da Unidade:** 78 idosos, sendo 73 cofinanciados pelo FMAS: 30 de grau de dependência I, 19 de grau de dependência II e 24 de grau de dependência III.

**Público Alvo:** Idosos de ambos os sexos com idade igual ou superior a 60 anos, nos graus de dependência I, II e III, em situação de fragilidade social e/ou vulnerabilidade socioeconômica e/ou risco social, residentes no município de Guarulhos.

#### **Descrição das Estratégias Metodológicas e Resultados Esperados:**

As estratégias metodológicas adotadas serão: desenvolvimento de grupos terapêuticos, sendo eles; grupo de atividade física, grupo cognitivo e grupo de artesanato (três vezes por semana); grupo de psicologia (uma vez por semana); grupo de nutrição e grupo socioeducativo (quinzenalmente); incentivo à participação nas atividades oferecidas respeitando-se as características pessoais e também as condições físicas necessárias à realização das mesmas; e atendimento individual em todas as áreas, Terapia Ocupacional, Fisioterapia, Enfermagem, Psicologia, Nutrição e Serviço Social, onde serão estabelecidas condutas técnicas e um plano de atendimento para cada idoso (PIA- Plano Individual de Atendimento).

Cada técnico será responsável por um grupo de idosos como técnico de referência, com o intuito de acompanhar a efetiva realização da conduta estabelecida, de filtrar os contatos com familiares evitando solicitações isoladas de vários profissionais e ainda para avaliar aspectos como; autonomia, socialização e participação familiar.

Buscando garantir a participação social e comunitária, atividades socioculturais serão realizadas durante o ano, tendo como objetivo fortalecer o vínculo e vivência intergeracional. No que se refere à inserção do idoso no convívio comunitário, serão





Pensionato  
São Francisco de Assis

## Pensionato São Francisco de Assis

Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris

CNPJ: 49.052.533/0003-78

realizadas atividades externas e internas abertas à comunidade local e será estimulada a participação dos idosos acolhidos em atividades que forem realizadas no entorno.

Com as famílias o trabalho será composto pelas visitas domiciliares, contatos telefônicos, atendimentos individuais e atividades festivas, além dos encontros no chamado Grupo Integração, que acontecerão semestralmente.

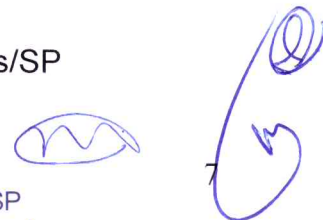
Por meio dos atendimentos oferecidos pela equipe multidisciplinar buscaremos promover a manutenção e a melhora da capacidade motora e cognitiva, diminuição da taxa de dependência, interação entre a família, o idoso e a instituição, bem como a promoção do convívio social e comunitário, garantindo os direitos fundamentais e específicos que são assegurados na lei 10.714/2003, Estatuto do Idoso. Visamos como resultados, atender cada idoso em sua totalidade, observando e respeitando suas especificidades, contribuindo para o enfrentamento do processo de diminuição orgânica e funcional, minimizando os efeitos da institucionalização. A efetivação de algumas propostas apresentadas, dependerá do controle epidêmico e dos impactos da pandemia de Coronavírus no ano de 2021, se necessário, serão realizadas adaptações e reformulações durante o ano, não desviando dos resultados mencionados.

Estratégias Metodológicas/ Articulação em rede:	Periodicidade:	Resultados Esperados:
Atividades individuais e/ou em pequenos grupos formais e informais	Semanalmente	Desenvolver atividades de estimulação e reabilitação cognitiva e estimular fisicamente, reativando a coordenação e movimentos, oferecendo serviços de fisioterapia e atividades que favoreçam a autoconfiança corporal e as capacidades para a realização de atividades da vida diária.
Atividades em grupos formais	Semanalmente	Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e das potencialidades
Passeios	1 (Um) passeio grande por semestre. Durante o ano serão realizados alguns passeios com grupos pequenos de idosos.	Promover a convivência entre os residentes de diversos graus de dependência e momentos de lazer.
Eventos Internos e Externos	Serão realizados eventos internos e externos nas datas comemorativas e/ou sempre que disponibilizarmos de parceiros para tal.	Estimular a convivência social, comunitária e a integração intergeracional.
Visitas domiciliares	1 (Uma) visita/ano (quando existir referência familiar)	Realizar acompanhamento social, encaminhamentos para bens e serviços, bem como acompanhar os casos de superação da situação de risco que possibilitem o retorno do idoso ao convívio familiar.

#### 4. Território

**Bairros de abrangência:** Todos os bairros do município de Guarulhos/SP

**CRAS/CREAS de referência:** CRAS – Itapegica e CREAS – Centro





## 5. Descrição das Estratégias Metodológicas e Resultados Esperados:

### Articulação em Rede:

A instituição busca atender os residentes em sua totalidade suprindo suas diversas necessidades, tal fato somente pode ser concretizado mediante a articulação com a rede socioassistencial e demais políticas públicas setoriais. Dentre os diversos serviços que articulamos, são os principais: CRAS, CREAS, INSS, UBS Vila Galvão, UBS Jd. Tranquilidade, UBS Cavadas, CEMEG, Complexo Hospitalar Padre Bento, Hospital Stella Maris, Hospital Geral, Poupatempo, Defensoria, Ministério Público, Cartórios, SPPrev, Consulados e outros serviços.

## 6. Monitoramento e Avaliação

O monitoramento dos resultados é feito através de indicadores quantitativos e qualitativos. Os resultados qualitativos são demonstrados através dos prontuários individuais e do PIA (Plano Individual de Atendimento). Os resultados quantitativos são avaliados através de planilha alimentada mensalmente por cada técnico. (modelo anexo)

Para avaliação da qualidade do serviço e das atividades propostas, além dos indicadores qualitativos e quantitativos, é considerado o parecer dos acolhidos. São realizadas pelos técnicos de referência visitas semanais para escuta qualificada, e grupos específicos para ouvir os usuários, onde após cada atividade, evento ou passeio, proporciona-se espaço para que façam a avaliação e/ou apresentem sugestões para novas atividades.

### Impacto Esperado de Acordo com a Tipificação:

Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos e/ou reincidência; redução da presença de pessoas em situação de abandono; indivíduos protegidos e construção da autonomia.

## 7. Recursos Humanos

RECURSOS HUMANOS DISPONÍVEIS NA ENTIDADE / CONTRAPARTIDA - CLT				
Cargo/Função	Nível de Formação	Atribuição	Dia e horário	Carga Horária
Cozinha (3)	Ensino Fundamental	Preparo e serviço da dieta e oferta de alimentos	2ª a Dom das 6h às 18h	12 X 36
Encarregada da Higienezação (1)	Ensino Fundamental	Coordena toda rotina de limpeza, organiza o local, faz a escalas de funcionários da limpeza e pedidos de produtos faltantes	2ª a 5ª das 8h às 18h e 6ª das 8h às 17h	44h Semanais
Serviços Gerais (9)	Ensino Fundamental	Auxiliar na manutenção predial e jardinagem, auxílio nos serviços da cozinha, higienização e lavanderia.	2ª a 6ª das 8h às 17h e Sábado	44h Semanais





Pensionato  
São Francisco de Assis

## Pensionato São Francisco de Assis

Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris

CNPJ: 49.052.533/0003-78

			das 8h às 12h	
Auxiliares de Enfermagem (8)	Técnico Profissionalizante	Preparo e administração de medicamentos verificação de sinais vitais, curativos.	2ª a Dom das 6h às 18h e das 18h às 6h	12 X 36
Assistentes de Idosos (3)	Ensino Fundamental	Higiene, alimentação e acompanhamento.	2ª a Dom Das 6h às 18h	12 X 36
Coordenador Geral (1)	Superior e Especialização	Planejamento, organização e acompanhamento administrativo.	2ª a 5ª das 10h às 20h e 6ª das 9h às 19h	44h Semanais
Médico (1)	Superior	Consulta, realizar diagnósticos e solicitar exames.	5ª das 15h às 17h	Prestador de Serviço

### RECURSOS HUMANOS - CLT - 50% do 13º Salário a ser financiado pelo Recurso Federal COVID 19

Cargo/Função	Nível de Formação	Atribuição	Dia e horário	Carga Horária
Terapeuta Ocupacional (1)	Superior e Especialização	Promover prevenção, tratamento e reabilitação de idosos portadores de alterações cognitivas, afetivas, perceptivas e psicomotoras, decorrentes ou não de distúrbios genéticos, traumáticos ou de doenças adquiridas por meio da utilização da atividade humana, por meio de atendimento individual e em grupo.	2ª das 13h às 17h e de 3ª a 6ª das 8h às 12h	20h Semanais
Psicóloga (1)	Superior e Especialização	Atendimento individual e grupal para prevenção e tratamento de aspectos psicológicos.	2ª, 3ª e 5ª das 9h às 15h e 4ª e 6ª das 13h às 19h	30h Semanais
Fisioterapeuta (1)	Superior e Especialização	Atendimento individual e grupal na prevenção e tratamento dos efeitos deletérios do envelhecimento fisiológico	2ª, 4ª e 6ª das 9h às 15h e 3ª e 5ª das 12h às 18h	30h Semanais
Assistente Social (1)	Superior e Especialização	Acolhimento e solicitação de vagas, orientação e encaminhamento de pensionistas e familiares, visitas domiciliares e atendimento em grupo.	2ª a 6ª das 12h às 18h	30h Semanais
Enfermeiro (2)	Superior e Especialização	Organização e acompanhamento dos protocolos de enfermagem Responsável técnico perante o Coren.	2ª a 6ª das 9h às 15h 2ª a 6ª das 14h às 20h	30h Semanais
Nutricionista (1)	Superior	Elaboração de cardápios, produção, manipulação e armazenamento de alimentos de acordo com a segurança alimentar.	2ª a 6ª das 8h às 14h	30h Semanais
Monitora (1)	Ensino Médio	Ministrar aulas para ensinar produção de objetos artesanais.	2ª e 6ª das 8h às 12h e 3ª a 5ª das 13h às 17h	20h Semanais
Auxiliar Administrativo (2)	Ensino Médio	Organização dos prontuários, digitação de cadastros, atualização de acolhimentos e desligamentos, atendimento Telefônico.	2ª a 6ª das 7h às 13h50h e das 12h10 às 19h - sábado intercalado	44h Semanais
Auxiliar de Enfermagem (7)	Técnico profissionalizante	Preparo e administração de medicações, verificação de sinais vitais, curativos, garante a participação do usuário nas atividades em grupo.	2ª a Dom das 6h às 18h e das 18h às 6h	36h Semanais
Assistente de Idoso (4)	Ensino Fundamental	Auxílio na higiene pessoal, alimentação e acompanhamento.	2ª a Dom das 6h às 18h	12 X 36
Técnico de Enfermagem (2)	Técnico profissionalizante	Preparo e administração de medicamentos verificação de sinais vitais, curativos responde pelo plantão na ausência do enfermeiro.	2ª a Dom das 6h às 18h	12 X 36
Cozinheira (2)	Ensino Fundamental	Preparo e serviço da dieta	2ª a Dom das 6h às 18h	12 X 36
Copeira (1)	Ensino Fundamental	Preparação de cafés, sucos ou lanches em geral. Montagem das bandejas para servir aos idosos.	2ª a Dom das 6h às 18h	12 X 36
Auxiliar de Serviços Gerais (4)	Ensino Fundamental	Auxílio nos serviços da cozinha, higienização e lavanderia	2ª a Sab das 8h às 16h	44h Semanais





Pensionato  
São Francisco de Assis

## Pensionato São Francisco de Assis

Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris

CNPJ: 49.052.533/0003-78

Auxiliar de Lavanderia (1)	Ensino Médio	Recolher, lavar, passar e entregar a roupas.	2ª a 6ª das 7h às 16h e Sábado intercalado	44h Semanais
Auxiliar de Manutenção (1)	Ensino Médio	Manutenção predial, consertos gerais e obras.	2ª a 5ª das 8h às 17h e 6ª das 8h às 16h.	44h Semanais
Segurança (2)	Ensino Médio	Vigiar as dependências da instituição e zelar pela segurança das pessoas e do patrimônio.	2ª a Dom das 19h às 7h	12 X 36

### 8. QUADRO DE DESEMBOLSO MENSAL

Plano de Trabalho Resgate da Dignidade na Melhor Idade – FMAS 2021  
RECURSO FEDERAL - Valor: R\$ 77.320,87

<b>Quantidade de vagas solicitadas:</b> 73, sendo: 30 de grau de dependência I; 19 de grau de dependência II e 24 de grau de dependência III.		<b>Valor Total:</b> R\$ 77.320,87
<b>Insumos</b>		<b>Valor e Fonte financiadora</b>
<i>Material de limpeza e higiene pessoal</i>		<b>Valor/FMAS</b>
		6.000,00
<i>Alimentação</i>		<b>Valor/FMAS</b>
Desjejum, almoço, lanche e jantar para 73 atendidos com recurso do FMAS.		11.620,87
<i>Medicamento / Material de Curativo</i>		<b>Valor/FMAS</b>
Álcool, Povidine Tópico, Clorexidine Degermante, Coletor 7 litros, Scalpe, Compressa estéril, esparadrapo, micropore, atadura, fita crepe, gaze, soro fisiológico, aparelho de pressão, cateter tipo óculos, fita de dextro, lanceta, oxímetro, sonda de alívio, luvas, touca, agulhas, equipo, máscara, bota e medicamentos em geral.		10.000,00
<i>Material para trabalhos manuais/ artesanato****</i>		<b>Valor/FMAS</b>
Acrilpen, Acripuff, Adesivo/lembranças adesivas /sticker, Aguarrás/removedor, Agulha, Alfinete, Algodão, Alicates, Almofada para Carimbo, Antiderrapante, Apagador, Aplic, Aplicador de Ilhós, Apliques, Apontador, Aquarela, Arame, Argila, Argolas diversas, Avental/jaleco, Aviamento, Apliques, Babador (para bordar ou pintar), Bacia, Bailarina, Barbante, Base, Base acrílica, Base para artesanato, Batedor, Bexiga/balão, Bola (isopor, plástica, vidro e outras), Boleador, Bolsa (para pintar/ bordar), Boné (para pintura ou bordado), Bordados diversos, Borracha, Botão, Bloco bingo, Blusas (para bordar, pintar), Brocha, Caderno, Caneta, Camisetas, Canson, Cantoneira, Carbono, Cartão, Cartela para bingo (material pedagógico), Cartolina, Carimbos, Casadinho, Celofane, Cerâmica, Cesta, Chaton, Chinelo ( para bordar ou pintar), Clips, Colas diversas, Colchete, Compasso, Confete, Contact, Contas/ gotas/ cristais /cascalho, Corante, Cordão, Corrente, Cortador circular, Cortador de unhas, Cortiça, Craquelê (tinta/Kit), Creme para mãos e pés, Diluente, Dimensional, Elástico, Enfeite, Envelope, Entremeio, Escova, Esmalte, Espátula, Espelho, Espiral, Esteca, Estojo, Esponja/espuma, Êtamine, Estilete, Etiqueta, E.V.A., Faixa / Tira (para aplique / bordado / adesiva), Fechos, Feltro, Ferramentas/ kit para mosaico, Ferramentas/ kit para argila, ferramentas, Ferramentas/kit para quilling, Filtro de papel/de café, Fios diversos, Fita adesiva, Fitas diversas, Fitolho, Flor artificial/artesanal, Folhas secas, Folhas/blocos de papéis diversos, Furador de EVA/Papel, Gancho, Gel, Gesso, Giz, Gliter, Guardanapo/ papéis para decoupage, Guizo, Ilhós, Imã, Isopor (placa e bola), Kit para Scrapbook, Kit para Craquelê, Kit pincel, Lã, Lápis, Lasy, Látex, Lastex, Letras, Linhas, Liquebrilho, Lixa, Lycra, Manta Acrílica, Marcador, Massa acrílica/textura/corrida, Massa de biscuit, Massa de modelar, Materiais de bijuteria, Materiais de jardinagem, Materiais para biscuit, Materiais para mosaico, Meia de seda, Meada, Miçanga, Miniaturas, Molde, Moldura, Oitinho, Painel, Paleta, Páginas para Scrapbook, Palha, Pano de prato/copa, Papéis diversos, Pastas diversas, Passa fita, Pastilhas, Peças de madeira/MDF, Pedras para jardinagem, Pedras /pedraria para bijuteria e bordado, Percevejo, Pincel, Pingente, Plantas diversas, Plástico, Potes, Prendedor/pregador, Pimer, Puxa Saco para Bordar, Purpurina, Refil para cola quente, Régua, Rejunte, Relevo/resina, Revolver/ pistola para cola quente, Removedor de esmalte, Rolo de espuma, Rolo plástico, Sabonete, Saco para presente, Saco alvejado, Sacola de tecido (para pintura ou bordado), Semente, Serpentina, Sianinha, Spray de diversas cores, Squizz, Stencil, Strass, Tachinha, Tarracha, Telagarça, Tear, Tecidos diversos, Terebentina, Terminais, Termolina, Tesoura, Textura, Tela, Tiner, Tinta, Tips, Toalha, TNT, Torçal, Transfer, Trincha, Vaselina líquida, Vaso, Vareta, Vela, Velcro, Verniz, Vidros ( para artesanato vasos, potes, objetos, copos) ancinho, bandeja, bonsai, bucha, caixa, cabeça, caneca, cachepô, cascalho, cera, copo, cuia, ervas, flores, hidromiçanga, hortaliças, juta, limpa pincel, olhos, presilhas, retalho, suculenta, tic-tac, tiara, viés.		2.000,00
<b>Despesas Gerais</b>		<b>Valor/FMAS</b>





Pensionato  
São Francisco de Assis

## Pensionato São Francisco de Assis

Congregação das Filhas de Nossa Senhora Stella Maris

CNPJ: 49.052.533/0003-78


Clips, descartáveis, papel alumínio, papel filme, papel toalha, pastas diversas, P.V.C., grampos, guardanapo, tinta para impressora.	1.500,00
<b>Material para manutenção predial de pequenos reparos</b>	<b>Valor/FMAS</b>
Tinta Látex, Tinta Óleo, Massa Corrida, Pincel e Rolo, Cimento, Areia, Pedra, Ferro, Fio, Tomada, Interruptor, Lâmpada, Bisnaga Corante, Tampa de Assento Sanitário, Porta, Fechadura, Dobradiças, Cano, Sifão, Azulejo, Cerâmica, Chuveiro, Torneira e Reparos.	1.500,00
<b>Conta de Consumo</b> (conta de telefone, energia elétrica, água e outros)	8.000,00
<b>Total de Insumos</b>	<b>40.620,87</b>

Qtde.	Cargo/ Função	Salário do Mês	Total de Salários	*Aprovisionamento 13º salário 50%
2	Auxiliar Administrativo Sênior	2.100,00	4.200,00	2.100,00
2	Cozinheira	1.600,00	3.200,00	1.600,00
1	Copeira	1.500,00	1.500,00	750,00
7	Auxiliar de Enfermagem	2.000,00	14.000,00	7.000,00
4	Assistente de Idoso	1.500,00	6.000,00	3.000,00
1	Auxiliar de Lavanderia - Pleno	1.800,00	1.800,00	900,00
1	Auxiliar de Manutenção	2.500,00	2.500,00	1.250,00
4	Auxiliar de Serviços Gerais	1.500,00	6.000,00	3.000,00
1	Assistente Social - Responsável Técnica	4.200,00	4.200,00	2.100,00
1	Enfermeira	3.000,00	3.000,00	1.500,00
1	Enfermeira - Responsável Técnica	3.500,00	3.500,00	1.750,00
1	Fisioterapeuta	3.000,00	3.000,00	1.500,00
1	Monitora	1.500,00	1.500,00	750,00
1	Nutricionista – Responsável Técnica	3.700,00	3.700,00	1.850,00
1	Psicóloga	2.800,00	2.800,00	1.400,00
1	Terapeuta Ocupacional	2.900,00	2.900,00	1.450,00
2	Técnico de Enfermagem	2.500,00	5.000,00	2.500,00
2	Segurança	2.300,00	4.600,00	2.300,00
	<b>TOTAL</b>		<b>73.400,00</b>	<b>36.700,00</b>
			<b>Total de Recursos Humanos (50% do 13º Salários)</b>	<b>36.700,00</b>
			<b>TOTAL GERAL (Insumos e Recursos Humanos)</b>	<b>77.320,87</b>


\*Obs.: Este projeto contemplará o pagamento somente da 1ª parcela do 13º salário.

Guarulhos, 30 de setembro 2021.

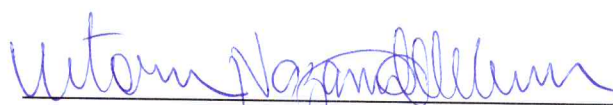
### Assinaturas:

  
Thaianne Amanda da Silva  
Assistente Social  
CRESS 51915

Thaianne Amanda da Silva  
Responsável Técnica

  
Wladimir M. Belarmino  
Gerente Administrativo  
Pensionato S.F.Assis

Wladimir Maciel Belarmino  
Responsável pela Execução -  
Prestação de Contas – Coordenação Geral



Ir. Vitória Nazareth de Oliveira  
Diretora Presidente